



# คำร้องขอเปลี่ยนวิชาโท

สหป./ RO.140

## REQUEST FORM FOR THE TRANSFER OF MINOR

ลำดับที่/ NO .....

วันที่ / Date .....

เรียน คณบดี / ผู้ช่วยคณบดีคณะ.....

To: Dean / Assistant to the Dean:

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว / I, Mr./Mrs./Miss.....

รหัสประจำตัว / Student Code:.....  ภาคปกติ / Day Program  ภาคพิเศษ / Special Programs

คณะ / School of..... ภาควิชา / Department of .....

คะแนนเฉลี่ยสะสมปัจจุบัน / Current GPA:.....

ไม่เคยเปลี่ยนวิชาโท / never transfer the minor

เคยเปลี่ยนวิชาโทแล้วใน / transferred once in the

ภาค 1 / First semester  ภาค 2 / Second semester  ภาคฤดูร้อน / Summer semester ปีการศึกษา/Academic year:.....

จาก / from ..... เป็น / to .....

มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนวิชาโท / I would like to transfer the minor

จาก / from..... เป็น / to.....

ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ / starting from the

ภาค 1 / First semester  ภาค 2 / Second semester  ภาคฤดูร้อน / Summer session ปีการศึกษา/Academic year:.....

สาเหตุเนื่องจาก/ because.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ / For your consideration.

.....  
ลงลายมือชื่อ / Student's Signature

...../...../.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก/ Contact Number:.....

<p>1) <b>ความเห็นคณบดี / Dean's Operation</b></p> <p><input type="radio"/> อนุมัติ / Approved</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุมัติ / Disapproved</p> <p><input type="radio"/> อื่นๆ / Others:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงลายมือชื่อ Dean / Assistant to the Dean ...../...../.....</p>	<p>2) <b>นักศึกษา / Student</b></p> <p><input type="radio"/> รับทราบผลการพิจารณา</p> <p>I have acknowledged the result of my request.</p> <p>.....</p> <p>ลงลายมือชื่อ / Student's Signature ...../...../.....</p>
	<p>3) <b>สำนักทะเบียนนักศึกษา / Records Office</b></p> <p><input type="radio"/> บันทึกข้อมูลในคอมพิวเตอร์/ Data completely computerized</p> <p><input type="radio"/> เก็บหลักฐาน / Documents collected</p> <p><input type="radio"/> อื่นๆ / Others:.....</p> <p>.....</p> <p>ลงลายมือชื่อ / Officer's Signature ...../...../.....</p>