

**กำหนดการแจ้งจบและขอหลักฐานทางการศึกษา
สำหรับนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563**

How to File for Graduation and Request for Graduation Document

For Students who are Expecting Program Completion in the First Semester of Academic Year 2020

กำหนดการแจ้งจบการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม – 4 ธันวาคม 2563 (ภายในเวลา 24.00 น.) ทางอินเทอร์เน็ตที่ <http://ursa.bu.ac.th/rfg>

หมายเหตุ นักศึกษาที่แจ้งจบแล้วจะต้องแจ้งเลขที่บัญชีธนาคารของตนเองทางอินเทอร์เน็ตใน URSA Online ที่ STUDENT SERVICES หัวข้อ Bank Account Number

ประกาศผลสอบทางอินเทอร์เน็ต ภาคที่ 1/2563 : 21 ธันวาคม 2563

ประกาศ

1. รายละเอียดเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนบัณฑิตจะประชาสัมพันธ์ให้ทราบประมาณเดือนธันวาคมของทุกปีทาง <http://commencement.bu.ac.th>
2. **กรณีที่แจ้งความประสงค์จะเข้าร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร** บัณฑิตทุกคนจะต้องเข้าปกรุฯ จากมหาวิทยาลัยเท่านั้น สำหรับตัวเสื้อครุฯ สามารถเข้าจากมหาวิทยาลัยหรือจัดหาเองได้
3. นักศึกษาจะได้รับเงินค่าประกันความเสียหายคืน และค่าลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า (ถ้ามี) หลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาแล้วภายใน 1 เดือน ซึ่งฝ่ายการคลังจะโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารที่นักศึกษาได้เคยแจ้งไว้ในกรแจ้งจบการศึกษาหลังจากหักค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) เช่น ค่าปรับส่งหนังสือคืนสำนักหอสมุดล่าช้า หรือทำวัสดุอุปกรณ์มหาวิทยาลัยเสียหาย เป็นต้น

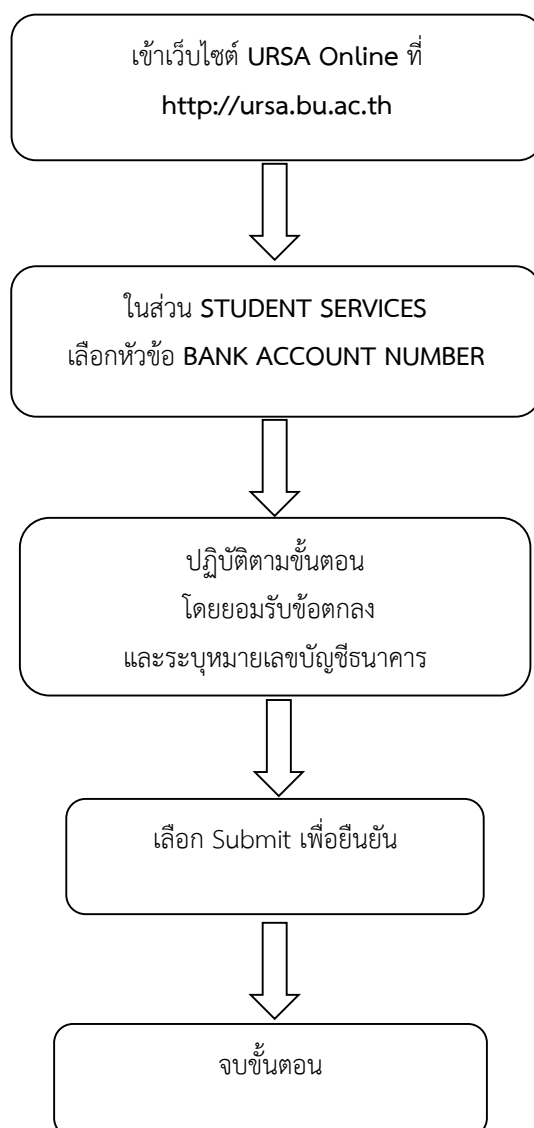
การขอหลักฐานทางการศึกษา เพื่อเตรียมไว้ใช้ในการสมัครงานหรือศึกษาต่อ

1. ใบรับรองรอฟังผลการสอบภาคสุดท้าย - เริ่มขอได้ตั้งแต่วันที่ 7 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป
2. ใบรับรองรอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ - เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยยังไม่ได้อนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา เริ่มขอได้หลังจากทราบผลสอบภาคการศึกษาที่ 1/2563 ครบทุกวิชา
3. Official Transcript (ไม่ได้ระบุสำเร็จการศึกษา) - เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยยังไม่ได้อนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา เริ่มขอได้หลังจากทราบผลสอบภาคการศึกษาที่ 1/2563 ครบทุกวิชา
4. Official Transcript (ระบุสำเร็จการศึกษา) และใบรับรองสำเร็จการศึกษา ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว
5. **นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้ว** ทางแผนกทะเบียนจะส่งหลักฐานสำเร็จการศึกษาได้แก่ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับและใบรับรองสำเร็จการศึกษา 1 ฉบับ (นักศึกษาหลักสูตรภาษาไทย, นักศึกษาหลักสูตรสองภาษา และนักศึกษาสังกัดวิทยาลัยนานาชาติจีนจะได้ใบรับรองสำเร็จการศึกษาฉบับภาษาไทย นักศึกษาสังกัดวิทยาลัยนานาชาติและหลักสูตรนานาชาติจะได้รับใบรับรองสำเร็จการศึกษาฉบับภาษาอังกฤษ) โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่อยู่ระบุไว้ในกรแจ้งจบการศึกษาโดยหักค่าธรรมเนียมในการดำเนินการจากเงินประกันความเสียหาย

จัดส่งหลักฐานสำเร็จการศึกษาทางไปรษณีย์ หลังการประชุมสภามหาวิทยาลัย วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564

หมายเหตุ : นักศึกษาที่แจ้งจบการศึกษาตั้งแต่ภาคที่ 1 ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป ไม่ต้องส่งรูปถ่ายชุดครุฯ ขนาด 2 นิ้ว เนื่องจากได้ยกเลิกการติดรูปชุดครุฯ ในใบรับรองการสำเร็จการศึกษา

ขั้นตอนการแจ้งเลขที่บัญชีธนาคารใน URSA Online



หมายเหตุ

นักศึกษาที่แจ้งจบการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1/2563 จะต้องแจ้งเลขที่บัญชีธนาคารใน URSA Online ภายในวันที่ 7 ธันวาคม 2563 หากพ้นกำหนดแล้วนักศึกษาจะต้องถ่ายสำเนาสมุดบัญชีธนาคารเฉพาะหน้าที่มีเลขที่บัญชีธนาคาร 1 ฉบับ และนำไปติดต่อด้วยตนเองที่แผนกการเงิน

ทุกครั้งที่นักศึกษาติดต่อกับ One Stop Service โปรดแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบและแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาเป็นหลักฐาน

เวลาทำการ : วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 17.00 น.

หากนักศึกษามีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ทางอีเมล records_office@bu.ac.th